คู่มือตรวจสอบสถานะการทำธุรกรรมกรณีตาย มาตรา 40 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Self Service) และการบันทึกคำขอฯ บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40 (สำหรับเจ้าหน้าที่)

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะการทำธุรกรรมกรณีตาย

 1.1 เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบสถานะการทำธุรกรรมกรณีตาย ในกรณีที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิ ยื่นขอรับประโยชน์ทดแทนผ่านระบบ e-Self Service โดยเข้าสู่ระบบได้ที่เว็บไซต์ https://eselfa.sso.go.th
 1.2 กรอกข้อมูล User-name และ Password โดยใช้รหัสเดียวกันกับระบบอินทราเน็ต (Intranet)

e-Self Service	ขนาดตัวอักษร - + การแสดงผล 🖪 c 🖻 🚱 1506				
		เข้าสู่ระบบ			
	เข้าสู่ระบบของเจ้าหน้าที่ 				
สำนักงานประกันสังคม e-Self Service					
	เข้าสู่ระบบ				

1.3 ระบบจะแสดงหน้าจอ "ระบบงานเจ้าหน้าที่" และจะแสดงเมนูเพื่อการตรวจสอบธุรกรรม จำนวน
 2 เมนู ดังนี้

1) เมนู "บันทึกสถานะการทำธุรกรรรม"
 2) เมนู "รายงานสำหรับเจ้าหน้าที่"



1.4 **ให้เจ้าหน้าที่** กดเลือกเมนู "**บันทึกสถานะการทำธุรกรรรม"** เพื่อตรวจสอบและสั่งพิมพ์เอกสาร รายละเอียด คำขอฯ ประกอบการพิจารณาวินิจฉัยประโยชน์ทดแทนกรณีตาย

e-Self Service	ขนาดตัวอักษร - + การแสดงผล 🖪 🗨 🖪 🚱 1506
tionale ματά Ξ τυψ	ออกจากระบบ 🔂
	ระบบงานเจ้าหน้าที่
品	
บันทึกสถานะ	SIBURI
การทำธุรกรรม	สำหรับเจ้าหน้าที่

 1.5 เมื่อกดเลือกเมนู "บันทึกสถานะการทำธุรกรรรม" ระบบจะแสดงหน้าจอ "ค้นหาข้อมูลธุรกรรม" ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

- "มาตรา" เลือกข้อมูล "ผู้ประกันตนมาตรา 40"
- "ประเภทธุรกรรม" เลือกข้อมูล "ขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนประกันสังคม"
- 3) "ธุรกรรม" เลือกข้อมูล "**ตาย**"
- สถานะของธุรกรรม" เลือกข้อมูล "ไม่ต้องระบุ"

5) "วันที่ทำรายการ" ระบุ วัน/เดือน/ปี ถึง วัน/เดือน/ปี โดยสามารถระบุเงื่อนไขวันที่ทำรายการ ในการค้นหาข้อมูลธุรกรรมเป็นช่วง "ประจำวัน" หรือ "ตามช่วงเวลา" ได้

 6) "หมายเลขธุรกรรม/เลขประจำตัวประชาชน" (กรณีระบุเงื่อนไขการค้นหาครบตามข้อ (1) – (5) แล้ว ไม่ต้องระบุเงื่อนไขในข้อ (6) ****หากต้องการค้นข้อมูลรายบุคคล สามารถระบุการค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน** 7) เลือกหน่วยงานที่ต้องการค้นหา เมื่อกรอกข้อมูลการค้นหาครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม "ค้นหา"

ມາມ 🖂 🕹				GG	กจากระบบ 🕞
หน้าหลัก / สถ <mark>านะการทำธุรกรรม</mark>	1				
🙆 ค้นหาข้อ	มูลธุรกรรม				
มาตรา	ผู้ประกันตนมาตรา 40	*	ประเภทธุรกรรม *	ขอรับประโยชน์ทดแทนของกองทุนเ	lsะกันสัง v
ธุรกรรม	ตาย	~	สถานะของธุรกรรม	โปรดเลือกสถานะของธุรกรรม	~
วันที่ทำรายการ *	1/10/2566 00:00:00		ถึงวันที่ *	11/10/2566 00:00:00	
หมายเลขธุรกรรม / ประจำตัวประช	้เลข ทชน		สาขาประกันสังคม	1200 จังหวัดนนทบุรี	~
					_

1.6 เมื่อกดปุ่ม "ค้นหา" ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลธุรกรรม ซึ่งจะแสดงสถานะคำขอฯ ตามข้อเท็จจริง <u>ให้เจ้าหน้าที่เลือกธุรกรรมที่ต้องการตรวจสอบและสั่งพิมพ์เอกสาร</u> โดยกดปุ่ม "ตรวจสอบคำขอ"

จำนวนราย	มการ: 5 รายการ						
ลำดับที่	หมายเลขธุรกรรม	เลขที่รับแจ้ง	สถานะ	ประเภทธุกรรม	วันที่ทำรายการ	เลขประจำตัวประชาชน	ตรวจสอบคำขอ
1	0000010807		รอตรวจสอบ (เจ้า	ตาย – ตาย	06/10/2566 14:26:57		<u>ตรวจสอบคำขอ</u>
2	0000010816		รอตรวจสอบ (เจ้า	ตาย – ตาย	06/10/2566 17:07:55		<u>ตรวจสอบคำขอ</u>
з	0000010830		รอตรวจสอบ (เจ้า	ตาย – ตาย	09/10/2566 10:20:19		<u>ตรวจสอบคำขอ</u>
4	0000010832		รอตรวจสอบ (เจ้า	ตาย – ตาย	09/10/2566 11:22:30		<u>ตรวจสอบคำขอ</u>
5	0000010846		รอตรวจสอบ (เจ้า	ตาย – ตาย	10/10/2566 09:54:02		<u>ตรวจสอบคำขอ</u>

 1.7 ระบบจะแสดงรายละเอียดคำขอฯ ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิได้ทำธุรกรรมไว้ ให้เจ้าหน้าที่สั่งพิมพ์ เอกสารหน้ารายละเอียดคำขอฯ พร้อมเอกสารแนบทุกรายการ เพื่อนำไปประกอบการบันทึกคำขอรับ ประโยชน์ทดแทนกรณีตาย บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40

() () () () () () () () () () () () () (/ รายละเอียดค่ำขอ				ออกจากระบบ 🕞
. ศาหรับเส	จ้าหน้าที่ตรวจ	สอบ			^
เลขที่รับ			ວັนที่รับแจ้ง	-	
หมายเลขธุรกรรม	0000010846		ประเภทการขอรับสิทธิ	ตาย-ตาย	
สำนักงานประกัน สังคม พื้นที่ / สาขา	จังหวัดนนทบุรี		สถานะเอกสาร	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จ	ะติดต่อกลับ)
ວຍ - ແມລຖຸລະ ວັນ ເດືອນ ປີ ເກັດ: ມາຕຣາ: ຜູ້ປຣະກັນຕນມາຕ ບ້ວມູລຜູ້ຍື່ນຕືກຣົ ເລຍປຣະຈຳຕັວປຣະชາชน:	5140	**สั่งพื ทดแทน วินิจฉัย	่มพ์หน้าเอกสาร พร้อมเอกสารแ จ่ายประโยชน์ท	รรายละเอียดคำ นบทุกรายการ เดแทนให้กับทา	าขอรับประโยช เพื่อประกอบก ายาทหรือผู้มีสิท

966
ถนน:
ต่ามละ
อำเภอ :
จังหวัด :
โทรศัพท์บ้าน:
มือถือ :
ăua -
ชองทางการรับเงิน :
SUIPIS :
เลขบัญชี / หมายเหตุ :
วัน/เดือน/ปี ที่ตาย :
สาเหตุการตาย :
ประเภท : เงินค่าทำศพ
เอกสารแนบ
หนังสือระบุให้เป็นผู้จัดการศพ
fileName : <u>หนังสือระบุการเป็นผู้จัดการศพ.jpg</u>
หลักฐานแสดงว่าเป็นผู้จัดการศพ
fileName: <u>anunuscuučos.jpg</u>
บัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการศพ ให้สายคายคายคายคายคายคายคายคายคายคายคายคายคา
fileName : <u>มัตรประจำตัวประชาชนผู้จัดการศพ.jpg</u>
บัตรประจำตัวประชาชน
fileName : <u>สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน jpg</u>
บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้
fileName : <u>aniun(uouu, jpg</u>
หน้าสมุดมัญชีธนาคาร

1.8 การตรวจสอบรายงานสำหรับเจ้าหน้าที่

กดเมนู "เมนูรายงานสำหรับเจ้าหน้าที่"



 ระบบจะแสดงหน้าจอ "รายงานสำหรับเจ้าหน้าที่" ซึ่งประกอบด้วยเมนูรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คลิกเลือกเมนู <u>รายงานสรุปการขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตายมาตรา 40</u>

e-Self Service	ขนาดตัวอักษร - + การแสดงผล 🖪 💽 🖬 🚱 1506
	ออกจากระบบ 🕒
หน้าหลัก / รายงาน	
💦 รายงานสำหรับเจ้าหน้าที่	
การขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีชราภาพ	>
การขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย	>
การขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีคลอดบุตร	>
การขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีสงเคราะห์บุตร	>
การขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีทุพพลภาพ	>
การขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีตาย 1. รายงานสรุปการขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีตาย มาตรา 33,39 2. <u>รายงานสรุปการขอรับประโยชน์ทดแทน กรณีตาย มาตรา 40</u>	*



3) ระบุรายละเอียดที่ต้องการค้นหา และกดปุ่ม "SUBMIT"

4) ระบบจะประมวลผลรายงานการขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตาย ตามเงื่อนไขการออกรายงาน

รายงานสรุปการขอรับประโยชน์ทดแทนผ่านระบบ e-Self Service "กรณีตาย" จากกองทุนประกันสังคม ผู้ประกันตนมาตรา 40 ประจำวันที่ 1 ตุลาคม 2566 จังหวัดนนหบุรี ตามสำนักงานประกันสังคมรับผิดชอบของผู้ประกันตน จำนวน 5 คน ดังรายการต่อไปนี้ วันที่ออกรายงาน : 10 ตุลาคม 2566											
ลำดับ	หมายเลข ธุรกรรม	สถานะรับ แจ้ง	วันที่ทำ รายการ	เลขประจำตัว ประชาชน - ผู้มีสิทธิ	ชื่อ-สกุล - ผู้มีสิทธิ	เลขประจำตัว ประชาชน - ผู้ตาย	ชื่อ-สกุล - ผู้ตาย	วันที่ตาย	สาเหตุการตาย	หมายเลข โทรศัพท์	วิธีการรับ เงิน
1	000001084	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ ติดต่อกลับ)	10 ตุลาคม 2566					01 มิถุนายน 2566			ธนาคาร
2	000001083	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ ติดต่อกลับ)	09 ตุลาคม 2566					29 กันยายน 2566			ธนาคาร
3	000001083	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ ติดต่อกลับ)	09 ตุลาคม 2566					31 กรกฎาคม 2565			ธนาคาร
4	000001080	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ ติดต่อกลับ)	06 ตุลาคม 2566					02 มกราคม 2565			ธนาคาร
5	000001081	รอตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่จะ	06 ตุลาคม 2566					31 สิงหาคม 2566			ธนาคาร

ในส่วนของรายละเอียดในรายงานๆ ระบบจะแสดงข้อมูลสถานะรับแจ้ง เป็น **"รอตรวจสอบ** (เจ้าหน้าที่จะติดต่อกลับ) ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอๆ พร้อมเอกสารแนบทุกรายการที่สั่งพิมพ์ไว้ ให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการบันทึกคำขอๆ บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40 ตามขั้นตอนต่อไป ขั้นตอนการบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตายบนระบบสารสนเทศงานประกันสังคม มาตรา 40

ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา ๔๐						
	Anunary Social Security Office					
เข้าสู่ระบบ 요 ขอสิทธิ์ใช้งานระบบ	<u> </u>					

2.1 เข้าสู่ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40 ได้ที่เว็บไซต์ <u>http://m40.sso.go.th</u>

2.2 กรอกข้อมูล User-name และ Password โดยใช้รหัสเดียวกันกับระบบอินทราเน็ต (Intranet)

2.3 ทำการ Login เข้าสู่ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40

2.4 เลือกเมนู "งานประโยชน์" ระบบจะแสดงหน้าจอรหัส "INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ ทดแทน" และแสดงเมนูย่อย จำนวน 3 เมนู ให้เจ้าหน้าที่กดเลือกเมนู "ยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน"

ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา ๙๐	* 🕥
🗍 งานทะเบียน 🕀 งานเงินสมทบ อิงานการเงินรับ 🖽 งานการเงินจ่าย 🛱 งานประโยชน์ 🗹 งานบัญชี	9:26 09/01/2566
สอบถาม - จัดการคำขอ - อนุมัติ/ยกเลิกผลอนุมัติ - ดัดจ่าย/ยกเลิกคำสั่งจ่าย - หนังสือแจ้งผล/คำสั่งจ่าย - เรียกเงินคืน - อุทธรณ์ - รายงาน	Ç.
📢 ไม่พบข่าวประกาศในขนะนี้	
INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน	
สอบถามข้อมูล ยิ่มคำขอวับประโยชน์ทดแทน คำขอวับประโยชน์ทดแทนจากระบบ e-Self Service	Ø
เลือกข้อมูล สปส. : 🛛 [1000] สำนักงานไหญ่ 🗸 คำขอกรณี : ทั้งหมด 🗸	
สถานะคำขอ : ทั้งหมด 🗸 สถานะอนุมัติ : ทั้งหมด 🗸	
ระบุเลขที่ค้นหา : ระบุเลขประจำตัวประชาชน 🗸 เลขที่ :	
ค้ามา	

หมายเหตุ : กรณีทายาทหรือผู้มีสิทธิยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตายผ่านระบบ e-Self Service ระบบจะไม่ประมวลผลคำขอา เข้าสู่หน้า "คำขอรับประโยชน์ทดแทนจากระบบ e-Self Service" เนื่องจากการขอรับ ประโยชน์ทดแทนกรณีตายอาจมีทายาทหรือผู้มีสิทธิหลายรายซึ่งจะต้องบันทึกถ้อยคำทายาทหรือผู้มีสิทธิที่เกี่ยวข้อง ทุกราย ดังนั้น การพิจารณาวินิจฉัยประโยชน์ทดแทน จึงให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกับการวินิจฉัย ประโยชน์ทดแทนกรณีตาย ณ สำนักงาน โดยให้เจ้าหน้าที่แจ้งทายาทหรือผู้มีสิทธิที่เกี่ยวข้องให้มาติดต่อ ณ สำนักงาน เพื่อบันทึกถ้อยคำและยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาวินิจฉัยจ่ายประโยชน์ทดแทนกรณี ตายเพิ่มเติมก่อนบันทึกคำขอา บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40 ทุกครั้ง 2.5 ในกรณีที่ยังไม่มีการบันทึกข้อมูลสิ้นสุดการเป็นผู้ประกันตนสาเหตุเนื่องจาก "ตาย" บนระบบ สารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40 เมื่อกดเมนู **"ยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน"** และระบุเลขประจำตัว ประชาชน 13 หลักของผู้ประกันตน และกดปุ่ม (ตรวจสอบ) ระบบจะแสดง **"ข้อมูลผู้ประกันตน"** ในส่วนของ วันที่ลาออกเป็นสถานะ : - ให้เจ้าหน้าที่ระบบงานทะเบียนบันทึกสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตนสาเหตุเนื่องจาก "ตาย" ในระบบงานทะเบียนให้เรียบร้อยก่อน

ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา ๙๐ Social Security Office	٤ *
🗍 งานทะเบียน 🕀 งานเงินสมทบ 🗅 งานการเงินรับ 🖽 งานการเงินจ่าย 🔀 งานประโยชน์ 🗹 งานบัญชี	13:38 10/10/2566
สอบถาม + จัดการคำขอ + อนุมัติ/ยกเลิกผลอนุมัติ + ตัดจ่าย/ยกเลิกคำสั่งจ่าย + หนังสือแจ้งผล/คำสั่งจ่าย + เรียกเงินคืน + อุทธรณ์ + รายงาน +	แก้ไขข้อมูล 🗸
₹ีไม่พบข่าวประกาศในขนะนี้	
INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน	
สอบถามข้อมูล ขึ้นคำขอรับประโยชน์ทดแทน คำขอรับประโยชน์ทดแทนจากระบบ e-Self Service [0]	
การอื่นคำขอรับประโยชน์ทดแหน	X ปิด
เลขประจำตัวประชาชน : ครวจสอบ ยกเลิก	
INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน	
สอนสามพ้อมูล ยี่นคำขอรับประโอชน์พดแทน คำขอรับประโอชน์พดแทนจากระบบ e-Self Service [0]	۲
การยิ่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน	🗙 ปิด
เลขประจำตัวประชาชน : ยกลัก	
🔁 ข้อมูลผู้ประกับคน	
แลซประจำดัวประชาชม :	
วันที่ขึ้นทะเบียน: 21 มีนาคม 2554 สปส.วันผิดขอบ: จังหวัดขอบ: จังหวัดขอบ:	
ทุ: ^{54ป้ 10ต่อน 29 วัน} วันที่สายการ วันที่สาออกจะมีสถานะ	ม :-

2.6 เมื่อบันทึกสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตนสาเหตุเนื่องจาก "ตาย" ในระบบงานทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่บันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทนในรหัส INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน ระบุเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักของผู้ประกันตน (ผู้ตาย) และกดปุ่ม (ตรวจสอบ) ระบบจะแสดง ข้อความเป็น "บุคคลพ้นสถานะผู้ประกันตนแล้ว (เสียชีวิตเมื่อ.../....) ให้กดปุ่ม "ทำรายการต่อ" เพื่อดำเนินการต่อไป

ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา ๔๙ Social Security Office	2						٤
	🗍 งานทะเบียน	(1) งานเงินสมทบ	🖸 งานการเงินรับ	มานการเงินจ่าย	🖒 งานประโยชน์	🕑 งานบัญชี	11:11 11/10/2566
สอบถาม - จัดการคำขอ -	อนุมัติ/ยกเลิกผลอนุมัติ 👻	ตัดจ่าย/ยกเลิกคำ	าสั่งจ่าย 🗸 หนังสือเ	แจ้งผล/คำสั่งจ่าย 👻	เรียกเงินคืน - อุทธระ	น์ - รายงาน -	แก้ไขข้อมูล 🗸
🖈 ไม่พบข่าวประกาศในขนะนี้							
INS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประ	โยชน์ทดแทน						
สอบถามข้อมูล ยี่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน	คำขอรับประโยชน์ทด	ແທນຈາກระบบ e-Self	Service [0]				۲
การขึ่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน							🗙 ปิด
เลขป	ระจำตัวประชาชน :	หรวจสอบ ยกเลิก]	÷			
การยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทน							🗙 ปิด
ដេ	เขประจำตัวประชาชน :] *			
	18	າເລີກ					_
0202 บุคคลพันสถานะผู้ประกันตนแล้ว (เสียชีวิตเมื่อ01,	(06/2566) ทำรายการค่อ						

 2.7 เมื่อกดปุ่ม "ทำรายการต่อ" ระบบจะแสดง "ข้อมูลผู้ประกันตน" เป็น "ลาออก" ซึ่งวันที่ลาออก คือวันที่ "ตาย" ตามระบบงานทะเบียน

INS050100 : หน้าบันทึกคำ	ขอรับประโยชน์ทดแทน			
สอบถามข้อมูล ยิ่นคำขอรับปร	ะโอชน์หดแทน คำขอวับประโอชน์หดแทนจากระบบ e-Self S	ervice [0]		۲
การยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแพน				🗙 ปิด
	เลขประจำตัวประชาชน :			
	ຍາເລີກ			
ช้อมูลผู้ประกันตน				
	เลขประจำตัวประชาชน :		ชื่อ-นามสกุล :	
	วันที่ขึ้นทะเบียน : 21 มีนาคม 2554		สปส.รับผิดชอบ : จังหวัดชลบุรี	
	อายุ : 54 ปี 11เดือน 0 วัน วันที่ลาออก : 1 มิถุนายน 2566			

2.8 ระบบจะแสดงข้อมูลในส่วนของ "ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ" เป็น ยื่นคำขอในฐานะ : ผู้มีสิทธิ" เท่านั้น ให้เจ้าหน้าที่ระบุข้อมูลผู้มีสิทธิให้ถูกต้องครบถ้วนทุกรายการ โดยสามารถดูข้อมูลได้จากรายละเอียดคำขอฯ และเอกสารแนบที่สั่งพิมพ์ไว้ เช่นเลขประจำตัวประชาชน คำนำหน้านาม ชื่อ-สกุล ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ "วิธีการขอรับเงิน" ระบุช่องทางรับเงินโอนผ่านธนาคาร ชื่อธนาคาร ชื่อบัญชี เลขที่บัญชี ให้ถูกต้องครบถ้วน "ข้อมูลการขอรับประโยชน์ทดแทน" เลือกประโยชน์ทดแทนกรณี : ตาย พร้อมระบุเอกสารประกอบการพิจารณา "ทางเลือกสิทธิประโยชน์" ⊙ ระบุค่าทำศพ "ข้อมูลประกอบการพิจารณา" ระบุวันที่ยื่นคำขอ วันที่พิจารณาสิทธิ วันที่ตาย ความเกี่ยวข้องกับผู้ประกันตน เลือกตามข้อเท็จจริง เช่น เป็นบุคคลที่ผู้ประกันตนทำหนังสือระบุให้เป็นผู้มีสิทธิ สามีภริยา บิดามารดา หรือบุตร ของผู้ประกันตนซึ่งมีหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้จัดการศพผู้ประกันตน หรือบุคคลอื่น ที่ซึ่งมีหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้จัดการศพผู้ประกันตน หรือบุคคลอื่น ที่ซึ่งมีหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้จัดการศพผู้ประกันตน หรือบุคคลอื่น ที่ซึ่งมีหลักฐานแสดงว่าเป็น ผู้จัดการศพผู้ประกันตน ระบุสาเหตุการตาย กดปุ่ม "ตรวจสอบ" ระบบจะแสดงผลการพิจารณาตามข้อเท็จจริง "มีสิทธิ" หรือ "ไม่มีสิทธิ" ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจำนวนเงินค่าทำศพให้ถูกต้องตามทางเลือกของผู้ประกันตน และกดปุ่ม "บันทึก"

 ข้อมูลผู้ขึ่นคำขอ 				
ยื่นคำขอในฐานะ :	ผู้มีสิทธิ			
สัญชาติ :	ไทย	เลขประจำตัวประชาชน :		· ·
คำนำหน้า :			L	
ชื่อ :		* นามสกุล :		•
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ :				
ถนน :		ด้าบล/แขวง :		
อำเภอ/เขต :		• จังหวัด :		- -
รหัสไปรณีย์ :		เบอร์โทรศัพท์ :		
	L			
🚯 วิธีการขอรับเงิน				
รับเงินผ่าน :	•			
ธนาคาร :				
ชื่อบัญชี :		เลขที่บัญซี :		
🚯 ข้อมูลการขอรับประโยชน์ทดแทน	1			
			2322.2	
ประโยชน์ทดแทนกรณี :	ตาย		วันที่บันทึกข้อมูล : 11/10/2566	
เอกสารประกอบการพิจารณา				
🗹 สำเนาบัตรประช	ชาขนของผู้ประกันตน	🔄 สำเนาทะเบียง	นบ้านของผู้จัดการศพ	
🔽 หลักฐานจากณา	าปนสถานหรือมัสยิดที่แสดงว่าเป็นผู้จัดการศพ 	🗌 สำเนาทะเบียง	มบ้านของผู้ประกันตน	
่ ∉่านาบตรประช	ชาขนของผู่จัดการศพ	🖌 สำเนามรณบัต	5	
พางแลยกสพอบวรเยชน) destantes			
) เงินสงเคราะพ์กรณีตาย			
ข้อมูลประกอบการพิจารณา				
วันที่ยื่นคำขอ :	10/10/2566	วันที่พิจารณาสิทธิ :	10/10/2566	
วันที่ตาย :	01/06/2566		<u></u>	
ผ้ยื่นคำขอเกี่ยวข้องกับผู้ประกับดน :	เป็นบคลงที่ผู้ประกับตนทำหนังสี 🗸	ตายเนื่องจาก :	ເຈົ້າເປັວຍ	
4		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
หมายเหตุ :	8			
บราจสอบ				
ผลการพจารณา มีสิทธิ ได้รับเงินค่าทำค	ทพกรณตายเป็นจำนวนเจ้น 25000 บาท			
				บันทึก ยกเลิก

2.9 เมื่อกดปุ่ม "บันทึก" ระบบจะแสดงเลขที่รับแจ้งพร้อมปุ่ม "พิจารณาอนุมัติคำขอ" ให้พิจารณาอนุมัติคำขอ ต่อไป

NS050100 : หน้าบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน							
สอบถามข้อมูล ขึ้นคำขอวับประโยชน์ทคแทน คำขอวับ	ไระโยชน์ทดแทนจากระบบ e-Self Service [0]				۲		
เลือกข้อมูล สปส. :	[2000] จังหวัดชลบุรี	~	คำขอกรณี :	ทั้งหมด			
สถานะคำขอ :	ทั้งหมด	~	สถานะอนุมัติ :	ทั้งหมด 🗸			
ระบุเลขที่ค้นหา :	ระบุเลขประจำตัวประชาชน	~	เลขที่ :				
		ค้นหา					
บันทึกสำเร็จ แขชที่รับแจ้ง 2000-66-000001826 โทค พิจารณาอนุมัติกำขอ							

หมายเหตุ : หากผู้ประกันตนนำส่งเงินสมทบครบ 60 เดือน ก่อนเดือนที่ถึงแก่ความตาย ให้พิจารณาจ่ายเงิน สงเคราะห์กรณีตายให้แก่บุคคลซึ่งผู้ประกันตนทำหนังสือระบุให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์นั้น แต่ถ้าผู้ประกันตนมิได้ทำหนังสือระบุไว้ให้นำมาเฉลี่ยจ่ายให้แก่สามีภริยา บิดามารดา หรือบุตรของผู้ประกันตน ในจำนวนที่เท่ากัน โดยเจ้าหน้าที่จะสามารถบันทึกคำขอรับเงินสงเคราะห์กรณีตายได้ต่อเมื่อมีสิทธิได้รับ เงินค่าทำศพและมีการบันทึกคำขอรับเงินค่าทำศพเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

2.10 ให้เจ้าหน้าที่พิจารณาอนุมัติคำขอโดยกดปุ่ม "พิจารณาอนุมัติ" ระบบจะแสดงข้อมูลคำขอฯ ให้พิจารณาอนุมัติ "ผ่าน" ระบุรหัสผ่าน และกดปุ่ม "ยืนยัน"

ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา ๔๐ Social Security Office	🗍 งานทะเบีย	อน 🕀 งานเงินสมทบ	🗖 งานการเงินรับ 🔛	งานการเงินจ่าย	🗘 งานประโยชน์	🕑 งานบัญซี	16:02 0/10/2566
สอบถาม - จัดการคำขอ - อนุมัติ/ขกเลิก	มลอนุมัติ - ตัดจ่าย/ยกเลิกคำสั่งจ่าย -	หนังสือแจ้งผล/คำสั่งจ่าย	เรียกเงินคืน - อุทธ	รณ์ - รายงาน	- แก้ไขข้อมูล -		
📢 ไม่พบข่าวประกาศในขนะนี้							
NS050102 : หน้าพิจารณาอนุมัติคำขอรับประโย	บชน์ทดแทน						
🗐 เลือกเงื่อนไขการออกรายงาน							Ø
พิจารณาอนุมัติประโยชน์ทดแทนกรณี ตาย							¥ ปิด
🖹 ข้อมูลผู้ประกันดน							
เลขประจำตัวประชาชน วันที่ขึ้นทะเบียน	: 21/03/2554		ชื่อ - สกุล : เพศ :				
📑 ข้อมูลผู้รับเงินประโยชน์ทดแทน							
1.	เป็นบุคคลที่ผู้ประกันตนทำหนังสือ ระบุให้เป็นผู้มีสิทธิฯ	วิธีการรับเงิน			เลขที่บั	ល្ងមី :	
🖹 ข้อมูลการขอรับประโยชน์ทดแทน							
ประโยชน์ทดแทนกรณี สิทธิประโยชน์ จำนวนเงิน คนละ	: ตาย : คำทำสพ : 25,000.00 : 25,000.00 นาท		วันที่ยื่นคำขอ : วันที่วิบิจฉัย : ผู้มีสิทธิได้รับเงิน :	10/10/2566 10/10/2566 1 คน			
ผู้บันทึก : บันทึกเมื่อ : 10/10/2566 หมายเหตุ :							
ผถการตรวจสอบสิทธิ การอนุมัต ผู้อนุมัต ตำแหน่ง	: มีสิทธิ : ผ่าน ~ :	ភ័	เพื่อนุมัติ : 10/10/2566				
ยืนยันการบันทึกผลการอนุมัติคำขอฯ	รพัสผ่าน :						
	ยินยัน	n					

2.11 เมื่อกดปุ่ม "ยืนยัน" ระบบจะแสดงข้อความ **"บันทึกเรียบร้อย"** ให้กดปุ่ม **"บันทึก/ยกเลิกตัดจ่าย**" เพื่อทำการตัดจ่าย

ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา ๙๙ social Security Office	ío	🗍 งานทะเบียน	(±)งานเงินสมทบ	🖸 ຈານຄາຣເຈີນຮັບ	★= งานการเงินจ่าย	🗘 งานประโยชน์	🛯 งานบัญซี	16:03 10/10/2566
สอบถาม 🗸 - จัดการคำขอ 🗸	อนุมัติ/ยกเลิกผลอนุมัติ 🚽	ตัดจ่าย/ยกเลิกคำสั่งจ่าย 👻	หนังสือแจ้งผล/คำสั่งจ่าย	ย 🗸 เรียกเงินคืน 🗸	อุทธรณ์ - รายงา	น - แก้ไขข้อมูล -		
📢 ไม่พบข่าวประกาศในขนะนี้								
INS050102 : หน้าพิจารณาอนุมัติคำข	ขอรับประโยชน์ทดแท	น						
📃 เลือกเงื่อนไขการออกรายงาน								(a)
ឥម	เถานะอนุมัติ : รออนุมัติ		~					
251	บุการค้นหา : เลขประจำ	ดัวประชาชน	•					
			ด้นหา					
บันทึกเรียบร้อย ปิด บันทึก/ชกเลิกดัดจ่าย								

2.12 ระบบจะแสดงรายการคำสั่งจ่ายที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย เลขที่รับแจ้ง เลขที่คำสั่งจ่าย เลขประจำตัวประชาชนผู้ประกันตน ชื่อ-สกุลผู้ประกันตน เลขประจำตัวประชาชนผู้รับเงิน ชื่อ-สกุลผู้รับเงิน และจำนวนเงินค่าทำศพ ให้เจ้าหน้าที่กดปุ่ม "**บันทึก**" เพื่อทำการตัดจ่าย

ระบบสารสนเทศงานปร Social Security Office	ระกันสังคมมาตรา	αo	🗍 งานทะเบียน	(±)งานเงินสมทบ	านการเงินรับ	(≭ =) งานการเงินจ่าย	🗘 งานประโยชน์ 🖉 งานบั	រូវ 🕃 🇯 16:1 10/10/25
สอบถาม 🕶	จัดการคำขอ 🗸	อนุมัติ/ยกเลิกผลอนุมัติ 🛨	ตัดจ่าย/ยกเลิกคำสั่งจ่าย 🕇	หนังสือแจ้งผล/คำสั่งจ่า	ย 🗸 เรียกเงินคืน 🗸	อุทธรณ์ + รายงา	น 🗸 แก้ไขข้อมูล 🗸	
📢 ไม่พบข่าวประกาศในขนะนี้								
INS050301 : หน้าบันที่	ก/ยกเลิกตัดจ	ง่ายประโยชน์ทดแทน	L.					
🔝 เลือกเงื่อนไขการค้นหา								(r)
🛿 รายการคำสั่งจ่ายที่เลื	อกเพื่อบันทึกตัดจ	จ่าย						
เลขที่รับแจ้ง	U	ลขที่คำสั่งจ่าย	เลขประจำตัวประชาชน ผู้ประกันดเ	เ ชื่อ-สกุล	ผู้ประกันดน	เลขประจำดัวประชาชน	ผู้รับเงิน ชื่อ-สกุลผู้รับเงิน	ຈຳນວນເຈີນ
2000-66-000001826	2000-66	-000001916						25,000.00 บาท
							รวมจำนวนเงื	น 25,000.00 บาท
								🗆 ตัดจ่ายย้อนหลัง
								บันทึก ยกเลิก

2.13 ระบบจะแสดงข้อความ "ทำรายการสำเร็จแล้ว" ให้กดปุ่ม "พิมพ์หนังสือแจ้งผลและคำสั่งจ่าย" เพื่อพิมพ์ "หนังสือคำสั่งประโยชน์ทดแทน" และ "คำสั่งประโยชน์ทดแทนและใบสั่งจ่าย" โดยให้รวบรวมเอกสาร ที่เกี่ยวข้องส่งให้งานการเงินจ่ายดำเนินการต่อไป

ระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา ๙๐ Social Security Office	INS050302		A	ال ا = =	ทย 🗘 งานประโยชน์	🖉 งานบัญชี	16:03 10/10/2566
สอบถาม - จัดการคำขอ - อนุมัติ/ยกเลิกผลอนุมัต					ายงาน - แก้ไซข้อมูล -		
🕫 ไม่พบข่าวประกาศในขนะนี้	🕜 ห่วรายการสำเร็จแล้ว						
INS050301 : หน้าบันทึก/ยกเลิกตัดจ่ายประโยชน์ทดแท							
🗐 เดือกเงื่อนไขการค้นพา		พิมพ์ข	นังสือแจ้งผลและคำสั่งจ่าย	ยกเลิก			۲
🛛 รายการคำสั่งจ่ายที่เลือกเพื่อบันทึกตัดจ่าย		_					
INS050302 : หน้าออกหนังสีอแจ้งคำสั่งประโยชน์ทดแท	J.						
🔳 เลือกเงือนไขการค้นหา							
สอบถาม : เลขประจำตัวประชาชน	v			ค้นหา	แสดงทั้งหมด		
แสดง 1 จากทั้งสิ้น 1 รายการ						< หน้า	เ1 จาก 1 หน้า >
ลำดับ เลขที่รับแจ้ง ประโยชน์ทดแทนกรณี	เลขประจำดัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	วันที่ยื่นคำขอ	วันที่พิจารเ	นาอนุมัติ ผลอนุมัติ	พิมพ์ใบแจ้งผล	พิมพ์คำสั่งจ่าย
1 2000-66-000001826 ตาย			10/10/2566	10/10/2566	ผ่าน	₽	₽
						< หน้า	า 1 จาก 1 หน้า 🔉
ที่ ขบ 0031/ สำนักง 101/1 อำเภอ 10 ตุลาคม 256 เรื่อง คำสั่งประโยชน์ทดแทน เรียน ตามที่ท่านได้ยืนแบบคำขอวับประโยชน์ทดแทนกรณีตาย ขอ เลขประจำตัวประชาชน เลขที่วับแจ้ง 2000-66-000001826 สำนักงานประกับสังคม ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า มีสิทธิได้รับค่าทำดพ เป็นจำนวนเงิน 25,000.	านประกันสังคมจังหวัดขอบุรี 0 หมู่ 1 ถนนสุขุมวิท ดำบอเสม็ด มือง จังหวัดขอบุรี 20000 6 ระรู้ประกันตนชื่อ 20 บาท (สองหมื่นห้าหันบาทถ้วน)	ชื่ออู่ประกันต แลงที่ประจำต อู่มีสิทธิบันนี เลงที่ประจำต มีสิทธิได้รับ ค่าทำศพ เป็น	น ่าประชาชน ว่าประชาชน จำนวนเงิน 25,000.0	<u>คำสั่งประโยขม์คดแทบและไ</u>	เลซที่คำสั เลซที่กำสั เลซที่วับแจ้ง ม)	1 2000-66-000001916 1 2000-66-000001826
โดยวิชีโอนผ่านขนาคาร หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำวินิจฉัยบ้างสัน สามารถอุทธรณ์เป็ ภายใน 30 วัน บันแค้วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งนี้ และประโยชน์ทดแทนที่เ จะต้องมารับภายใน 2 ปีบันแค้วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน จึงเรียนมาเพื่อไปรดทราบ	นหนังสือต [่] อคณะกรรมการอุทธรณ์ ป็นตัวเงิน ผู้ประกันตนหรือบุคคล	ได้ ซึ่งมีสิทธิ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติคำสั่ง วันที่ 10/10/25	คงซึ่	อ ผู้อนุมัติจ่า	ยเงิน
ขอแสดงความนั้ง	ถือ						
ส่วนงานสิทธิประโยชน์ โทร. 038-198-691 - 2 โทรสาร. 038-198684							

ขั้นตอนการบันทึกประโยชน์ทดแทนกรณีตาย จากระบบ e-Self Service บนระบบสารสนเทศงานประกันสังคมมาตรา 40



แผนผังและระยะเวลาการปฏิบัติงานการขอรับประโยชน์ทดแทนกรณีตาย จากระบบ e-Self Service (แผนผังการปฏิบัติงาน)



(ระยะเวลาการปฏิบัติงาน)

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การยื่นขอรับประโยชน์ทดแทน		สำนักงาน
	ทายาท/ผู้มีสิทธิยื่นคำขอได้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	(ทุกวันและเวลา	ประกันสังคม
	(e-Self Service) พร้อมอัพโหลดเอกสารหลักฐานประกอบ	ที่สะดวก)	ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิ
	และสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มี ชื่อและเลขที่บัญชี		สะดวกเข้ารับบริการ
	ของผู้มีสิทธิ		
2)	การตรวจสอบเอกสาร		สำนักงาน
	เจ้าหน้าที่รับคำขอ ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของคำขอ	5 นาที	ประกันสังคม
	และเอกสารประกอบและบันทึกคำขอรับประโยชน์ทดแทน		ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิ
			สะดวกเข้ารับบริการ
3)	การพิจารณา		สำนักงาน
	เจ้าหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยข้อมูลจากเอกสารและข้อเท็จจริง	30 นาที	ประกันสังคม
	และแจ้งคำสั่งประโยชน์ทดแทน		ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิ
			สะดวกเข้ารับบริการ
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ		สำนักงาน
	เจ้าหน้าที่การเงินอนุมัติ และจ่ายประโยชน์ทดแทน (กรณีรับ	5 นาที	ประกันสังคม
	เงินสด/เซ็ค ณ สำนักงาน)		ที่ทายาทหรือผู้มีสิทธิ
			สะดวกเข้ารับบริการ

สรุป รวมระยะเวลา 40 นาที

หมายเหตุ : กรณีเอกสารหลักฐานและข้อเท็จจริง ถูกต้อง ครบถ้วน หรือกรณีไม่เกิดเหตุสุดวิสัย เช่น กรณี ระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้อง มีจำนวนผู้ยื่นคำขอรับประโยชน์ทดแทนเป็นจำนวนมาก เป็นต้น จึงจะสามารถ ดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานประกันสังคมมาตรา 40 ประกอบด้วย

พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมทบ ประเภทของประโยชน์ทดแทน ตลอดจนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแห่งสิทธิในการรับประโยชน์ทดแทนของบุคคลซึ่งสมัครเป็นผู้ประกันตน พ.ศ. 2561

พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสมทบ ประเภทของประโยชน์ทดแทน ตลอดจนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขแห่งสิทธิในการรับประโยชน์ทดแทนของบุคคลซึ่งสมัครเป็นผู้ประกันตน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

ระเบียบสำนักงานประกันสังคมว่าด้วยการขอรับประโยชน์ทดแทนของผู้ประกันตนตามมาตรา 40 พ.ศ. 2566

สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงานประกันสังคม <u>www.sso.go.th</u> (แถบเมนูเกี่ยวกับ : กฎหมาย ระเบียบ เมนูย่อยเลือก : ระเบียบ พระราชกฤษฎีกา)

สำนักเสริมสร้างความมั่นคงแรงงานนอกระบบ

กลุ่มงานกำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์การคุ้มครองประกันสังคมมาตรา 40 มีนาคม 2567